

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ	<b>DİJİTAL GÜVENLİK ÇALIŞANI GÖREV TANIMI</b>			 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ
Kodu KU.GT.31	Yayın tarihi 19.07.2017	Revizyon No 01	Revizyon tarihi 01.08.2023	Sayfa No / Sayfa Sayısı 1/1

<b>KURUM BİLGİLERİ</b>	<b>Birim</b>	Bilgi işlem
	<b>Görev Adı</b>	Dijital Güvenlik Çalışanı
	<b>Amir ve Üst Amirler</b>	Birim Sorumlusu, Fakülte sekreteri, Dekan Yardımcıları, Dekan
	<b>Görev Devri</b>	

### Görev amacı

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi üst yönetimi tarafından belirlenen " Misyon, Vizyon, Amaç ve İlkeler" uygun olarak; fakültenin gerekli tüm faaliyetlerinin etkinlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla, fakültenin Dijital güvenlik işlemlerini yürütür, sorumluluklarını bilir ve gerekli önlemleri alır.

### Temel İş ve Sorumluluklar

1. Fakültenin kamera sistemleri ile ilgili sorunlarına ilişkin çözümler üretir ve gerekli önlemleri alır.
2. Fakültenin ses sistemleri ile ilgili sorunlarına ilişkin çözümler üretir ve gerekli önlemleri alır.
3. Personel takip cihazlarının kontrolünü ve bakımını sağlar.
4. Fakültenin web sitesinin güncel tutulması ve fakülte web sitesi sorunlarına ilişkin çözümler üretir ve gerekli önlemleri alır.
5. Dekanlığın görev alanı ile ilgili vereceği diğer işleri yapar.
6. Görevini Kalite Yönetim Sistemi politikası, hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütür.
7. İş güvenliği ile ilgili uyarı ve talimatlara uyar, gerekli kişisel koruyucu donanımı kullanır.

### Yetkileri

- 1.Yukarıda belirtilen Görev Amacı ve Temel İş ve Sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak
- 2.Faaliyetlerinin gerektirdiği her türlü araç, gereç ve malzemeyi kullanabilmek.

<b>Hazırlayan</b>	<b>Kontrol Eden Kal. Yönt. Direktörü</b>	<b>Onaylayan Dekan</b>